



## ISTITUTO COMPRENSIVO "U. BETTI"

Via Pieragostini n. 2 - 62032 CAMERINO (MACERATA) Tel: 0737/632518 – Fax 0737/631056

[mcic809009@istruzione.it](mailto:mcic809009@istruzione.it) [mcic809009@pec.istruzione.it](mailto:mcic809009@pec.istruzione.it)

[www.comprendivobetti.gov.it](http://www.comprendivobetti.gov.it)



### EI-PASS CENTER

Camerino, 19/04/2018

All'Albo on line

Al Sito web dell'Istituto

Ai docenti

Cegna Maria Grazia

Pierluca Vincenzo

Conocchioli Sabrina

Prot. 1211 C/24

Oggetto:

AFFIDAMENTO DIRETTO PER **ESPERTI E TUTOR INTERNI** – DEI MODULI SOTTO INDICATI ATTINENTI AL PROGETTO POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO PRIMARIA/SECONDARIA

IGRADO PROGRAMMAOPERATIVONAZIONALE“PERLASCUOLA,COMPETENZE E AMBIENTI

PERL'APPRENDIMENTO” 2014/2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Avviso pubblico Prot. n. 4427 del 02/05/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 –

**Azione 10.2.5 A-FSEPON-MA 2018-14 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico,**

**paesaggistico.**Candidatura N. 1005255 4427 del 02/05/2017 - FSE - Titolo:

**“Ricostruiamo le nostre terre**

Modulo 1

Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio: Conoscere, ricordare, ricostruire, ripartire in TerreMutate

#### Modulo 4

Produzione artistica e culturale: La  
musica nei luoghi del sisma

**PREMESSO CHE:** l'Istituto Comprensivo Statale "Ugo Betti" di Camerino attua percorsi nell'ambito del PROGETTO POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO PRIMARIA/SECONDARIA I GRADO PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Avviso pubblico Prot. n. 4427 del 02/05/2017 - Obiettivo Specifico 10.2 – **Azione 10.2.5 A-FSE PON-MA 2018-14 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico).**

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi per progetto è opportuno avvalersi di esperti e tutor i cui compiti sono elencati nell'allegato 1, che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso interno prot. n. 1147 C/24 del 12/04/2018 pubblicato sul sito web dell'Istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di tutti gli adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l'incarico di Tutor in uno dei moduli formativi indicati (1 e 4) ed esperto interno per il modulo 4;

VISTE le istanze presentate prot. n. 1181 C/24 del 17/04/2018, con la quale i docenti Pierluca Vincenzo, Conocchioli Sabrina, Cegna Maria Grazia dichiarano la loro candidatura a svolgere rispettivamente i ruoli di esperto nel modulo formativo: **"Produzione artistica e culturale"**, tutor nel modulo formativo **"Produzione artistica e culturale"**, tutor nel modulo formativo **"Conoscere, ricordare, ricostruire, ripartire in Terre mutate;**

**Visti** gli atti della Commissione per la valutazione delle candidature relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale che si è reso disponibile al ruolo di Esperto e di Tutor per la realizzazione dei moduli progettuali inerenti il progetto PON “ **Azione 10.2.5 A-FSEPON-MA 2018-14 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico**”

**Visti** i punteggi che la Commissione ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti;

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

1) nomina il docente **Pierluca Vincenzo** quale esperto per la realizzazione del modulo formativo **“Produzione artistica e culturale: la musica nei luoghi del sisma”**.

### **Oggetto della prestazione**

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di “Esperto formativo” nel modulo **“Produzione artistica e culturale: la musica nei luoghi del sisma”**.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in numero 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 19/04/2018 fino al 7 giugno 2018.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota dell'avvenuta prestazione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- – Foglio Firma debitamente compilato e firmato
- – Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

### **Obblighi accessori**

1 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2 – Il docente Pierluca Vincenzo con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

2) nomina la docente **Conocchioli Sabrina** quale tutor per la realizzazione del modulo formativo **“Produzione artistica e culturale: la musica nei luoghi del sisma”** con i compiti di cui all'allegato 1.

### **Oggetto della prestazione**

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione per attività aggiuntiva avente

ad oggetto l'attività di “Tutor” nel modulo **“Produzione artistica e culturale: la musica nei luoghi del sisma”**.

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in numero 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 19/04/2018 fino al 7 giugno 2018.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota dell'avvenuta prestazione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- – Foglio Firma debitamente compilato e firmato
- – Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

### **Compiti del Tutor**

L'insegnante dichiara che ha preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

3 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

– Il docente Pierluca Vincenzo con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

3) nomina la docente ~~Cagna Maria Grazia~~ quale tutor per la realizzazione del modulo formativo **“Produzione artistica e culturale: la musica nei luoghi del sisma”** con i compiti di cui all'allegato 1.

### **Oggetto della prestazione**

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione per attività aggiuntiva avente

ad oggetto l'attività di “Tutor” nel modulo “Conoscere, ricordare, ricostruire, ripartire in Terre mutate”

### **Durata della prestazione**

La prestazione consiste in numero 13 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dal 19/04/2018 fino al 7 giugno 2018.

### **Corrispettivo della prestazione**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto a regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota dell'avvenuta prestazione e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare all'ufficio di segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- – Foglio Firma debitamente compilato e firmato

- – Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti di competenza

### **Compiti del Tutor**

L'insegnante dichiara che ha preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1, che è parte integrante del presente provvedimento di incarico.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

### **Obblighi accessori**

4 - Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

– Il docente Pierluca Vincenzo con la sottoscrizione della presenta lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del dlgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Il Dirigente Scolastico,  
Prof. Maurizio Cavallo(\*)

(\*) firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.Lgs.vo 39/1993 e successive norme.

Per accettazione

doc. Cegna Maria Grazia

doc. Pierluca Vincenzo

doc. Conocchioli Sabrina

## **ALLEGATO 1 – COMPITI TUTOR**

- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- coadiuva l'esperto nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- coadiuva l'esperto nella predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- contatta le famiglie degli alunni in caso di assenze ingiustificate;
- mantiene i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza degli alunni per la ricaduta dell'intervento sul curriculare;

collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.