

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell' ISTITUTO COMPRENSIVO
"Ugo Betti" CAMERINO

Il/la sottoscritto/a _____
in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____
con contratto a tempo _____ (Indeterminato / determinato)

CHIEDE

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ per:

- ☐ ferie (*ai sensi dell'art 13 del C.C.N.L. 2006/2009*) ☐ a.s. precedente - ☐ a.s. corrente
- ☐ festività sopresse (*previste dalla legge 23/12/1977 n° 937*)
- ☐ recupero
- ☐ malattia (*ai sensi dell'art. 17 del C.C.N.L. 2006/2009*)
 ☐ visita specialistica - ☐ ricovero ospedaliero - ☐ analisi cliniche
- ☐ permesso retribuito (*ai sensi dell'art. 15° del C.C. N.L. 2006/2009*)
 ☐ concorsi/esami - ☐ motivi personali/familiari - ☐ lutto - ☐ matrimonio
- ☐ aspettativa per motivi di (*ai sensi dell'art 18 del C.C.N.L. 2006/2009*)
 ☐ famiglia - ☐ lavoro - ☐ personali - ☐ studio
- ☐ legge 104/92 - giorni già goduti nel mese: ☐ 1 - ☐ 2 - ☐ 3
- ☐ infortunio sul lavoro e malattia dovuta a causa di servizio (*ai sensi dell'art 20 del C.C.N.L 2006/2009*)
- ☐ altro caso previsto dalla normativa vigente: _____
- ☐ permesso breve: per il giorno _____ dalle ore _____ alle ore ____ per
un totale di ore _____

Durante il periodo di assenza il sottoscritto sarà domiciliato in _____

via _____ n°, _____ tel. _____

• SI ALLEGA: _____

CAMERINO li. _____

Con osservanza

Vista la domanda,

- ☐ si concede
☐ non si concede

Il Dirigente