

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "Ugo Betti" - CAMERINO</b></p> <p style="text-align: center;">Sede provvisoria Via Venanzio Varano n.2 - 62032 CAMERINO (Mc)</p> <p style="text-align: center;">Tel. 0737/434965 – Fax 0737/6175201  mcc809009@istruzione.it;  mcc809009@pec.istruzione.itwww.comprensivobetti.edu.it</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p style="text-align: center;"><b>UNIONE EUROPEA</b> Fondo sociale europeo</p>	

Protocollo n. 1080

Camerino, 12.05.2022

### CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA

**per l'attività di "Supporto Tecnico Amministrativo", da impiegare nell'ambito del progetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – FESR – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 **"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

CUP: C19J21044640006

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-MA-2022-11

Tra

l'Istituto d'Istruzione Comprensivo "Ugo Betti" di Camerino (Cod. Fisc. 90011170439), di seguito denominato "Istituto", con sede in via Venanzio Varano n. 2 – 62032 CAMERINO, nella persona del Dirigente Scolastico, legale rappresentante pro-tempore, Prof. FRANCESCO ROSATI,

e

la sig.ra **ILARI GIULIANA**, di seguito chiamata "prestatore d'opera", CF: **LRIGLN56P58I156H**,

- VISTA** la determina prot. n° 922 del 27/04/2022 per indire la procedura di selezione relativa alla figura professionale di "SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO" per il Progetto PON "Digital Board" con cui l'Istituto invita gli interessati a inviare le domande di partecipazione alla selezione entro le ore 13.00 di giovedì 5 maggio 2022;
- VISTA** l'aggiudicazione definitiva prot. 1079 del 12/05/2022 per la selezione relativa alla figura professionale di "SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO" per la corretta esecuzione del Progetto PON "Digital Board";

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "Ugo Betti" - CAMERINO</b></p> <p style="text-align: center;">Sede provvisoria Via Venanzio Varano n.2 - 62032 CAMERINO (Mc)</p> <p style="text-align: center;">Tel. 0737/434965 – Fax 0737/6175201 mcc809009@istruzione.it; mcc809009@pec.istruzione.itwww.comprensivobetti.edu.it</p>	
<p style="text-align: center;"><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p style="text-align: center;"><b>UNIONE EUROPEA</b> Fondo sociale europeo</p>	

**PRESO ATTO** che l'attività si configura come "prestazione di lavoro autonomo occasionale" e che il prestatore d'opera possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione;

si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1** - L'Istituto, viste le premesse di cui sopra, affida al prestatore d'opera l'incarico di:

- Supporto tecnico amministrativo

**Art. 2** – Il prestatore d'opera si impegna a fornire all'istituto le attività previste dagli incarichi di cui all'art.1, per tutta la durata del progetto che consistono:

Predisporre gare e documenti, nonché collaborare con tutte le figure coinvolte nella organizzazione e gestione delle attività, pianificando insieme con il dirigente scolastico gli interventi e controllando la corretta realizzazione delle attività formative sempre in collaborazione con il dirigente scolastico. In particolare tale figura sarà chiamata a supporto della gestione amministrativa. Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni con riferimento alle linee guide dell'Autorità di Gestione dei PON FSE/FESR.

**Art. 3** - Il prestatore d'opera si assume i seguenti obblighi:

- di svolgere tutte le attività previste dall'articolo 2 del presente Contratto;
- di relazionare al Dirigente Scolastico, entro la data di chiusura del progetto, sulle attività effettivamente svolte;
- di consegnare al Dirigente Scolastico, al termine delle attività svolte, un time sheet dal quale risultino le ore effettive svolte di prestazione lavorativa.

**Art. 4** - Per l'incarico conferito per un totale di 37 ore, l'istituto corrisponderà un compenso di € 1.011,99 (euro milleundici/99);

Il compenso è da considerarsi al lordo di ogni ritenuta erariale e contributiva, sia a carico del prestatore d'opera che dell'istituto liquidatore e saranno comprensivi delle spese di viaggio.

Il compenso verrà corrisposto in base alle ore effettivamente svolte dal prestatore d'opera.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi ministeriali cui fa riferimento il presente incarico.

	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO "Ugo Betti" - CAMERINO</b></p> <p align="center">Sede provvisoria Via Venanzio Varano n.2 - 62032 CAMERINO (Mc)</p> <p align="center">Tel. 0737/434965 – Fax 0737/6175201  mcc809009@istruzione.it;  mcc809009@pec.istruzione.it www.comprendivobetti.edu.it</p>	
<p><i>Ministero dell'Istruzione</i></p>	 <p><b>UNIONE EUROPEA</b> Fondo sociale europeo</p>	

**Art. 5** – È fatto divieto all’Esperto di cedere totalmente o parzialmente il seguente contratto.

**Art. 6** – L’istituto provvederà alla copertura assicurativa per infortuni a valere sul programma assicurativo stipulato in data 01/09/2021 con l’agenzia “UNIPOLSAI” con sede a Macerata, Via Garibaldi 101.

**Art. 7** – Ai sensi del D.L.gs 30/06/2003 n.196, integrato e modificato dal D. L.gs 10 agosto 2018 n. 101, l’istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell’esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta legge. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il DSGA dell’Istituto.

**Art. 8** - L’Istituto si riserva la facoltà di risolvere in qualsiasi momento il presente contratto, qualora, a suo insindacabile giudizio, l’attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

**Art. 9** - Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e succ. del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto.

I CONTRAENTI

Il prestatore d’opera  
f.to Ilari Giuliana

Il Dirigente Scolastico  
f.to prof. Francesco Rosati